

AFC Torino S.p.A.

CIG: Z7F1B80ADF	Pratica: DET-160-2016	del: 10/10/2016
Determina: 151/2016	del: 11/10/2016	
OGGETTO: ASSISTENZA LEGALE A SUPPORTO DI AFC TORINO SPA NELL'AMBITO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI APPALTI LL.PP.		
Determina di affidamento per Accordo Quadro ai sensi dell'art.54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016		
RUP: MICHELA FAVARO; procura: Michela Favaro - Atto di nomina del Consiglio di Amministrazione del 17/02/2016		

IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO

Premesso che:

- la società AFC Torino S.p.A. è affidataria del servizio pubblico locale consistente nell'insieme unitario ed integrato dei servizi cimiteriali, in forza di Contratto di servizio con la Città di Torino approvato con deliberazione n. 56 in data 19 aprile 2005 successivamente modificato ed integrato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 6 del 22 gennaio 2007 (mecc. 2006 09187/040) e n. 126 del 18 dicembre 2013 (mecc. 2013 04604/064);
- la disciplina degli incarichi a legali per attività di consulenza stragiudiziale è disciplinata dal D.Lgs.50/2016 se non collegata ad una specifica rappresentanza legale presso sedi giudiziali;
- AFC è dotata di Regolamento per le spese in economia e che il servizio legale è previsto nell'Allegato 1 alla voce 36 "Servizi finanziari assicurativi e di brokeraggio assicurativo, bancari, legali, notarili e di consulenza tecnica, scientifica, economica, amministrativa e fiscale";
- la società ha necessità di avvalersi occasionalmente di una figura professionale adeguata per quanto riguarda:
 - ✓ Attività generale di assistenza legale a supporto della società AFC Torino S.p.A. nell'ambito del diritto amministrativo e degli appalti di LL.PP.;
 - ✓ Richiesta pareri
 - ✓ Predisposizione atti di gara di LL.PP. e attività di consulenza nello svolgimento degli appalti aggiudicati

Considerato che:

- trattasi di competenze ad elevato contenuto specialistico per le quali sono necessarie esperienza professionale adeguata ed il continuo aggiornamento normativo e poiché tale professionalità non è rinvenibile fra il personale dipendente della società, al fine di disporre delle migliori prestazioni professionali calibrate sulle necessità dell'impresa che di volta in volta si evidenziassero, si è provveduto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) e dell'articolo 54 del D.Lgs. 50/2016 ad inviare 4 richieste di preventivo al fine di costituire un accordo quadro, per la durata di un anno a partire dalla data del primo conferimento di incarico, per affidamenti diretti con una pluralità di professionisti operanti nel distretto di Torino, ai sensi della lettera a) comma 4 dell'articolo 54:

Studio Legale Barosio	Corso Galileo Ferraris 120 - 10129 Torino
Studio Legale Avv. Finocchiaro	Corso Re Umberto 65 - 10128 Torino
Studio Legale Merani	Via Pietro Micca 21 - 10121 Torino
Studio Legale Avv. Pizzetti	Via Mercantini 6 - 10121 Torino

- sono pervenuti n. 2 preventivi (allegato 1);

AFC Torino S.p.A.

- ritenendo economiche le singole offerte pervenute, nel rispetto dei principi di economicità, fiduciarità e professionalità AFC intende avvalersi nel tempo della collaborazione di entrambi gli studi legali, si ritiene di costituire un accordo quadro con i professionisti sotto indicati ai quali verranno affidati i singoli incarichi nel corso della durata del servizio (1 anno) utilizzando il criterio di rotazione alfabetico.

***Tutto ciò premesso e visto
determina***

1. di costituire un accordo quadro per affidamenti in economia con i professionisti sotto indicati:

Studio Legale Barosio	Corso Galileo Ferraris 120 - 10129 Torino
Studio Legale Avv. Finocchiaro	Corso Re Umberto 65 - 10128 Torino

2. di avvalersi, a seconda delle esigenze, degli offerenti e di procedere a richiedere, ove necessario, formulazione preventivo di spesa per affidare singoli incarichi per le attività sopra citate alle tariffe indicate nei preventivi presentati da ciascuno (all. 1);
3. di impegnare l'importo complessivo di € 20.000,00 Iva e altri oneri esclusi per spese legali per la durata di 12 mesi a decorrere dalla data del primo conferimento di incarico;
4. l'onere derivante dal presente provvedimento troverà copertura nel Budget per l'ammontare annuale di competenza e con imputazione alla voce "Servizi Tecnici Amministrativi e specialistici esterni – Supporti giuridici";
5. di ricoprire personalmente, ai fini della presente procedura, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs 50/2016, e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
6. di dare atto che il n. CIG per la procedura è il seguente: Z7F1B80ADF;
7. di procedere alla pubblicazione sul sito Internet di AFC Torino S.p.A. nella sezione "Società Trasparente", ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 33/2013, degli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, del curriculum vitae del professionista.

IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE
DELEGATO
Michela FAVARO
(firmato digitalmente)

Estremi ATTO AMMINISTRATIVO:

Determina di affidamento per Accordo Quadro ai sensi dell'art.54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016		
CIG: Z7F1B80ADF	Pratica: DET-160-2016	del: 10/10/2016
Determina: 151/2016	del: 11/10/2016	
Oggetto: ASSISTENZA LEGALE A SUPPORTO DI AFC TORINO SPA NELL'AMBITO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI APPALTI LL.PP.		
Tipo Determina AVCP: 26-AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE		
Voce del bilancio di gestione: 5.1.2 - supporti specialistici esterni: Supporti giuridici (Patrocini e consulenze varie)		
Voce del regolamento di economia: 36. servizi finanziari assicurativi e di brokeraggio assicurativo, bancari, legali, notarili e di consulenza tecnica, scientifica, economica, amministrativa e fiscale;		
RUP: MICHELA FAVARO;		
procura: Michela Favaro - Atto di nomina del Consiglio di Amministrazione del 17/02/2016		

PROT. 3850 del 26/7/16

STUDIO BAROSIO

120, CORSO GALILEO FERRARIS
10129 TORINO - FAX (011) 50.12.53
TELEFONO (011) 597.597
E-MAIL: barosio@studiobarosio.it

(3456 Rif.)

PROF. AVV. VITTORIO BAROSIO
AVV. ANNA BARBERO
AVV. GIORGIO SOBRINO
AVV. GIULIA COCIMANO

AVV. FABIO DELL'ANNA
AVV. LUISA JONA CELESIA
AVV. SERENA DENTICO
AVV. STEFANO PONTE

AVV. ENRICO INSERVIENTE
AVV. CLAUDIA MARIA CICCHETTI
AVV. MARCO BRICCARELLO

Per e-mail: giuseppina.zanero@cimiteritorino.it

Gentilissima
signora Giuseppina Zanero
AFC Torino s.p.a.
Servizi Cimiteriali Città di Torino
corso Peschiera 193
10141 - Torino

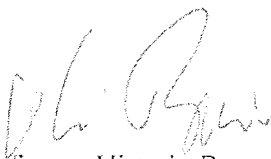
Torino, 15 luglio 2016

Gentilissima signora,

grazie per le Sue precisazioni. Mi pare che un preventivo potrebbe essere così formulato:

- pareri di ordinaria complessità: € 5.000,00 per anno;
- pareri di straordinaria complessità: € 10.000,00 per anno, da ridurre se i pareri sono pochi;
- procedure di gara (preparazione – o assistenza alla preparazione – del bando e dei capitolati di gara; assistenza varia): € 15.000,00 per la prima procedura, ed € 5.000,00 per ognuna delle successive.

Rimango a Sua completa disposizione per ogni chiarimento e, ringraziandoLa, Le porgo per intanto i più cordiali saluti.


prof. avv. Vittorio Barosio

STUDIO LEGALE ASSOCIATO
FINOCCHIARO FORMENTIN SARACCO

CORSO RE UMBERTO, 65 • 10128 TORINO
TEL. 011.568.30.56 R.A. • FAX 011.568.31.06

AVV. GIANNI MARIA SARACCO

AVV. ANTONIO FINOCCHIARO

AVV. LAURA FORMENTIN

AVV. DAVIDE FINOCCHIARO

AVV. STEFANIA PEDACE

AVV. FABRIZIO COLASURDO

AVV. MARIA ANTONIETTA DAMATO

AVV. SERENA MARINO

DOTT. EDOARDO FERRERO

Torino, 13 luglio 2016

Spett.le AFC Torino s.p.a.
c.a. Preg.ma Presidente ed Amministratore Delegato
Michela Favaro
c.so Peschiera, 193
10141 - TORINO

AVV. BRUNA BRUNI

ALESSANDRIA, C.SO CAVALLOTTI 68
TEL. 0151.236.009 • FAX 0151.236.221

Via P.E.C.: afctorino-personale@legalmail.it

Via email: giuseppina.zanero@cimiteritorino.it

OGGETTO: Vs. richiesta offerta per prestazioni professionali in data 11 luglio 2016, n. 3454 prot.; riscontro; preventivo; invio curriculum professionale in allegato.

Preg.ma Presidente,

La presente, a riscontro della cortese nota in oggetto, al fine di proporre il richiesto preventivo-offerta per onorari in relazione alle prestazioni consulenziali richieste in ambito legale amministrativo, con particolare riferimento ai pubblici appalti.

Così distinti, per (i) pareri e (ii) predisposizione atti di gara e (iii) consulenza nello svolgimento degli appalti aggiudicati, come segue (distinguendo, per le ipotesi sub ii et iii, i casi anche in ragione delle soglie previste dal D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50).

Sub (i) - pareri:

pareri di limitata od ordinaria complessità e rilevanza: Euro 500;

pareri di grande complessità e rilevanza (con riferimento sia alla novità sia alla estensione delle questioni giuridiche, da una parte, ed alla rilevanza economica od incidenza complessiva sull'attività della Società, dall'altra), *da qualificarsi ed approvarsi preliminarmente da codesta Società: da Euro 1.000 ad Euro 1.400; valore medio Euro 1.200.*

Sub (ii) - redazione atti di gara:

procedure appalti lavori di valore inferiore a 150.000 Euro ed appalti servizi e/o forniture di valore inferiore ad Euro 209.000: Euro 1.750;

procedure appalti lavori di valore compreso fra 150.000 ed 1.000.000 Euro: Euro 3.750;

procedure appalti lavori di valore superiore ad 1.000.000 Euro: Euro 5.750;
procedure appalti servizi e/o forniture di valore superiore ad Euro 209.000: Euro 3.500.

Sub (iii) – attività di consulenza negli appalti aggiudicati (salva l'eventuale redazione, in alternativa, di pareri scritti):

procedure appalti lavori di valore inferiore a 150.000 Euro ed appalti servizi e/o forniture di valore inferiore ad Euro 209.000: Euro 1.000;

procedure appalti lavori di valore compreso fra 150.000 ed 1.000.000 Euro: Euro 1.500;

procedure appalti lavori di valore superiore ad 1.000.000 Euro: Euro 2.000;

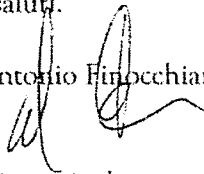
procedure appalti servizi e/o forniture di valore superiore ad Euro 209.000: Euro 1.750.

Allego alla presente curriculum professionale. Il curriculum allo stato omette, per dovere di riservatezza, il nominativo del cliente.

Ove ritenuto necessario e pertanto richiesto, peraltro, provvederò ad integrarlo con l'indicazione dei nominativi dei clienti; rimango altresì disponibile a fornire schema dettagliato della completa attività professionale sia in sede giurisdizionale (con indicazione delle parti, autorità giurisdizionale e n. di R.G.) sia in sede di consulenza (clienti ed oggetto dei pareri e/o dell'attività) degli ultimi anni.

Nel ringraziare comunque per la cortese fiducia colgo con piacere l'occasione per porgere i miei cordiali saluti.

avv. Antonio Finocchiaro



allegati: curriculum professionale.

STUDIO LEGALE ASSOCIATO
FINOCCHIARO FORMENTIN SARACCO

CORSO RE UMBERTO, 65 • 10128 TORINO
TEL. 011.568.30.56 R.A. • FAX 011.568.31.06

AVV. GIANNI MARIA SARACCO

AVV. ANTONIO FINOCCHIARO

AVV. LAURA FORMENTIN

AVV. DAVIDE FINOCCHIARO

AVV. STEFANIA PEDACE

AVV. FABRIZIO COLASURDO

AVV. MARIA ANTONIETTA DAMATO

AVV. SERENA MARINO

DOTT. EDOARDO FERRERO

AVV. BRUNA BRUNI

ALESSANDRIA, C.SO CAVALLOTTI 68
TEL. 0131.236.009 • FAX 0131.236.221

Torino, 12 luglio 2016

OGGETTO: *Curriculum professionale*

Avv. Antonio Finocchiaro, nato il 27 giugno 1961 a Catania e residente in Torino, c.so Orbassano 199.

Laurea in giurisprudenza conseguita il 15 luglio 1985 presso l'Università degli Studi di Torino (votazione di 110/110, lode e dignità di menzione); tesi discussa con il Prof. Claudio Dal Piaz in materia di diritto e procedura amministrativa, sotto il titolo "La Pubblica Amministrazione come parte del processo amministrativo"; avvocato (patrocinante innanzi la Cassazione e le magistrature superiori) iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, con anzianità decorrente dal giorno 22 ottobre 1990.

Esperienze di studio precedenti alla pratica professionale:

- vincitore di concorso presso la Banca D'Italia e frequentazione di corso in discipline bancarie e finanziarie, con particolare riferimento all'applicazione delle tecnologie informatiche;

- corso di specializzazione per 'giurista d'impresa' tenuto presso l'Istituto Bancario San Paolo di Torino;

- corso di specializzazione post-universitaria (anno 1987, durata di un anno) in "Marketing Internazionale di prodotti ad alta tecnologia" (Politecnico di Torino e Centro Estero Camere di Commercio Piemontesi).

Esperienze professionali (ed attività connesse):

- periodo di pratica professionale (immediatamente successivo al conseguimento del diploma universitario: anno 1985/1986) presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Torino; servizio militare prestato presso l'ufficio del procuratore militare della repubblica di Torino (anno 1986/1987);

- periodo di pratica professionale presso lo studio legale Prof. Andrea Comba ed Avv. Marco Pizzetti di Torino, specializzato in materia amministrativa (anno 1987);

- periodo di pratica ed esercizio professionale presso lo studio Prof. Avv. Claudio Dal Piaz in Torino, specializzato in materia amministrativa (anni 1988/1991).

A decorrere dall'anno 1991 a tutt'oggi e' stata esercitata la professione, quale uno dei tre soci fondatori, presso lo studio legale associato Finocchiaro Formentin Saracco, con sede in Torino, c.so Re Umberto n. 65.

Lo studio e' specializzato in materia giuridica amministrativa, con particolare riferimento al settore urbanistico, organizzazione degli enti pubblici e dell'attività contrattuale della pubblica amministrazione, nonché in materia di contrattualistica d'impresa (i soci Formentin e Saracco sono dottori di ricerca in diritto amministrativo, ed hanno svolto attività di ricerca in sede universitaria): lo studio, a titolo esemplificativo, ha fra i suoi assistiti sia enti pubblici (essenzialmente, enti comunali e loro consorzi, ed un ente regionale) sia soggetti/imprese private coinvolte, a vario titolo, in rapporti con la pubblica amministrazione.

Lo scrivente, in particolare e più specificamente, ha acquisito esperienza professionale ed ha esercitato ed esercita la sua attività anche, in particolare (per clienti pubblici come privati):

- in materia di attività contrattuale della P.A., pubblici appalti, concessioni amministrative di servizi pubblici, società a capitale misto od interamente pubblico;

- di procedure di aggiudicazione e attività giurisdizionale connessa;

- di valutazione ed applicabilità della normativa di fonte comunitaria (U.E.) nelle materie su citate.

- di organizzazione degli enti pubblici locali.

In particolare, nelle materie appena indicate, sembra opportuno rilevare, a titolo di esemplificazione, alcune delle attività svolte e degli incarichi assunti, con riferimento a) all'attività di assistenza e diretta difesa legale in sede contenziosa e b) di consulenza nella preparazione e organizzazione di gara di appalto pubblica e redazione connessi testi contrattuali e di gara.

Sub a).

A titolo di esempio:

consulenza ed assistenza in sede stragiudiziale in ordine a lite intercorrente tra appaltatore principale, capogruppo, società pubblica mandante e committente in ordine all'appalto per la realizzazione opere e forniture installazione di impianto di trasporto pubblico a fune;

procedimento giurisdizionale di ricorso (T.A.R.) in materia di aggiudicazione manutenzione straordinaria e rifacimento impianto funicolare posto a gara dalla competente Azienda Pubblica;

difesa aggiudicatario in più gare per prestazione validazione progettuale ex L. n. 109/94 e D.Lgs n. 163/2006 in sede T.A.R. (T.A.R. Torino, Milano, Lecce), e consulenza nella stessa materia;

difesa aggiudicatario gara pubblica Regione Piemonte per individuazione gestore sovvenzione globale U.E. (attività di trasferimento di tecnologie e sviluppo), in sede T.A.R.;

gestione in sede stragiudiziale contenzioso tra aziende appaltatrici di attività manutenzione immobili di edilizia residenziale pubblica in Torino e provincia e Ente pubblico proprietario di gestione;

difesa Ente Provinciale nei confronti delle domande dell'appaltatore del contratto di gestione globale, adeguamento e servizi accessori del patrimonio immobiliare dell'ente;

difesa Ente Comunale (capoluogo di Regione) in sede T.A.R. con riferimento alla attuale procedura di aggiudicazione di contratto generale c.d. 'Global Service' relativo al patrimonio immobiliare comunale (n. 5 ricorsi);

difesa Ente Comunale in sede di giustizia ordinaria civile avverso le pretese della società di grande distribuzione in materia di urbanistica;

difesa consorzio di Comuni, in sede T.A.R., avverso procedimento di gara per selezione gestore 'global services';

assistenza legale in occasione di contenziosi innanzi al T.A.R. Piemonte e Consiglio di Stato relativamente ad appalti in materia di servizi nell'ambito di attività di verifica ai sensi della L. n. 109/94 art. 30 c. 6 e 6 bis e degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 554/99 ed attività progettuale in materia di lavori pubblici;

assistenza legale in ambito mercato pubblico radiofarmaci, ricorsi T.A.R. Lazio, T.A.R. Toscana, pareri A.I.F.A.;

assistenza legale per Ente comunale in procedimenti innanzi al Tribunale Superiore Acque Pubbliche in materia di derivazione idrica per impianto produzione idroelettrica (e, come studio, dodici distinti procedimenti in difesa di Ente regionale in materia di sub concessioni di derivazione idrica);

assistenza legale in sede T.A.R., in generale, in ambito di procedure pubbliche di aggiudicazione servizi e forniture, per diverse società private;

assistenza legale in ambito responsabilità contrattuale (funzione urbanistica) enti comunali; azioni civili verso Comuni.

Sub b).

Consulenza generale e continuativa di tutte le fasi di gara (redazione e/o controllo dei documenti di gara e dei documenti contrattuali) indette da Azienda pubblica comunale per la realizzazione del nuovo impianto di trasferimento e trattamento rifiuti: appalto servizi finanziari, appalti forniture e lavori pubblici;

- consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo documenti di gara e contrattuali, redazione parziale e specifica di clausole, con riferimento all'appalto integrato di lavori di manutenzione e servizi c.d. 'global service' avente ad oggetto il patrimonio immobiliare regionale;

- consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali, con riferimento agli appalti di lavori pubblici forniture e servizi (questi ultimi integrati in modo unitario) di interesse di Azienda Sanitaria per la realizzazione del nuovo ospedale sito nel comune di riferimento;

- consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali, con riferimento a progetto di realizzazione servizio integrato acquisto e fornitura specialità medicinali da parte di Aziende Ospedaliere e/o consorzi fra le stesse;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali in materia di appalto integrato di servizi per diverse aziende ospedaliere;

- assistenza nella soluzione dei problemi giuridici, individuazione degli schemi contrattuali, redazione dello statuto sociale di società mista fra Comuni aventi ad oggetto funzioni di assistenza all'attività di impresa, sviluppo economico e gestione dei finanziamenti per le imprese appartenenti al territorio di riferimento;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali in materia di appalto integrato per la gestione del patrimonio immobiliare (c.d. Global Service) di Ente comunale (capoluogo di regione) e servizi accessori, connessi, strumentali all'ente;

consulenza (su incarico della società titolare dell'attività di verifica progettuale ed assistenza al R.U.P.) in sede di controllo attività progettuale ed esecuzione lavori per realizzazione nuovo sito ospedaliero;

assistenza e consulenza a favore del consorzio di Comuni in materia di costruzione e gestione impianto consortile pubblico di depurazione di acque reflue: assistenza in fase contenziosa stragiudiziale e redazione convenzione - contratto e regolamento di servizi;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali, con riferimento alla costituzione di società mista tra Comunità Montana (e Comuni alla stessa appartenenti) e socio privato per la realizzazione e gestione degli impianti di riscaldamento e termici degli immobili di proprietà degli Enti Pubblici soci, consulenza ancora in corso;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali in relazione ad appalto integrato servizi e lavori pubblici per Ente Comunale;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali in relazione ad appalto integrato servizi e lavori pubblici per Ente Comunale;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali, controllo e redazione (per quanto attiene agli aspetti legali) documenti di gara e contrattuali in relazione ad appalto integrato servizi e lavori pubblici per organismo di diritto pubblico;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione schemi di gara e contrattuali in relazione a attività di costruzione e gestione impianti di distribuzione gas per Comunità Montana;

consulenza generale, valutazione problematiche legali, individuazione e definizione procedimenti amministrativi e consulenza nella redazione dei relativi provvedimenti, definizione statuto e relativa redazione, per la trasformazione / costituzione della società mista di gestione idrica integrata di comuni e della relativa area territoriale omogenea; nonché consulenza generale gestione, titolarità rapporto 'in house' società pubbliche comunali (gestione servizi idrici e smaltimento rifiuti);

redazione di pareri e consulenza appalti CONSIP a favore aggiudicatario (esecutore per i lotti Regione Piemonte e Provincia di Roma);

assistenza generale consultiva e redazione contratto quadro di gestione a favore di Consorzio di Funzioni in materia di rifiuti nell'ambito della Provincia di Torino e consulenza generale fase riorganizzazione societaria e contrattuale Consorzio rifiuti bacino;

- in generale, attività di consulenza sistematica in materia di attività contrattuale della p.a., pubbliche procedure d'appalto, costituzione società a capitale misto pubblico e privato, contrattualizzazione soggetto di gestione operativa ATO acque, Torino ed, in generale, in materia di gestione idrica e di appalti settori speciali (ex c.d. settori esclusi), project financing);

- consulenza in materia di c.d. liberalizzazione servizi (già ex articolo 23 bis D.L. 11272008, ed articolo 4, D.L. n. 13872011, e s.m.i.) per consorzi di bacino, società pubbliche operanti in settore idrico e rifiuti urbani);

- in ambito più rigorosamente civilistico, attività di consulenza e redazione in materia contrattuale (contratti d'impresa, appalti, joint - venture, distribuzione commerciale, et cetera) e disciplina societaria.

In materia di produzione e gestione energetica.

In via personale:

Consulenza in materia di Implementazione impianti fotovoltaici; partnership pubblico privato; redazione accordo fra partners; rapporti con GSE, parere;

consulenza: IMPIANTO DI BIOGAS impianto gestione aerobica assentito tramite DIA; fase esecuzione lavori; eventuale difformità rispetto al progetto; parere;

assistenza: IMPUGNAZIONE del provvedimento autorizzatorio / titolo abilitativo implicito conseguente alla presentazione di DIA per la costruzione di un impianto di digestione anaerobica reflui zootecnici e biomasse agricole (biogas).

Quale Studio Associato:

Assistenza e consulenza in materia di produzione e distribuzione energetica, tipologia: gas ed idroelettrico; in via esemplificativa:

realizzazione sistemi integrati edilizi produzione energetica fotovoltaica, consulenza/pareri; n. 2 ricorsi TAR LAZIO avverso GSE e Min. Sviluppo Economico;

produzione energetica biomasse, autorizzazione realizzazione impianto; consulenza pareri e ricorso TAR Piemonte;

produzione idroelettrica, consulenza e pareri, applicazione tariffe incentivanti, autorizzazione realizzazione impianti; ricorso TAR lazio avverso GSE;

per Consorzio di comuni; consulenza generale in materia di tariffe e canoni, derivazioni idriche, realizzazione impianti idroelettrici;

ricorsi Trib. Superiore Acque avverso Enel Green Power;

Società di distribuzione gas e teleriscaldamento; consulenza generale, applicazione incentivi (certificati bianchi), applicazione tariffe, realizzazione impianti distribuzione metano; ricorsi TAR e Consiglio di Stato;

Società di produzione energetica, ricorsi TAR Piemonte avverso C.ni di Borgosesia e Vercelli; insediamento impianti energie rinnovabili;

Infine.

Quale Studio associato, soggetto capogruppo, aggiudicatario appalto prestazione generale servizi di consulenza generale verso tutti i comuni della Valle d'Aosta (raccolti nel consorzio CELVA) in tutte le materia pubblicistiche (edilizia, commercio, contratti pubblici, patrimonio, tributi, ambiente).

In via personale quale soggetto responsabile, per il raggruppamento legale, **della prestazione dei servizi di consulenza in area tributaria (entrate locali) e patrimonio (pubblico).**

Si possiedono, indipendentemente dall'attività strettamente professionale, conoscenze approfondite in materia di informatica giuridica e di informatica applicata all'organizzazione degli enti pubblici ed al procedimento amministrativo.

Fra le attività connesse si rileva lo svolgimento di diversi corsi di formazione, aggiornamento e seminari nelle materie oggetto della esposta specializzazione.

Lo scrivente possiede buona conoscenza della lingua inglese scritta (sia in lettura che scrittura) e discreta capacità verbale nella stessa lingua.

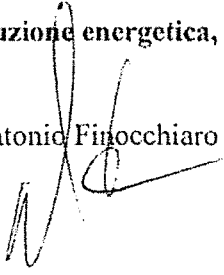
E' stato membro del Consiglio di Amministrazione di SORIS s.p.a. (società 'in house' del Comune di Torino) e Presidente della stessa società (senza, evidentemente, alcuna delega o funzione operativa) dal mese di ottobre 2005 al mese di giugno 2015; è altresì Presidente dell'associazione nazionale ASPEL (che raccoglie società pubbliche locali operanti nel settore della gestione delle entrate locali).

Ove richiesto, si potrà fornire elencazione analitica (clienti, materia, n. di pratica interna per l'attività di consulenza e Autorità giurisdizionale/ n. di R.G., per l'attività giurisdizionale) delle attività svolte personalmente e dallo Studio associato (con specifico riferimento alla materia amministrativa).

Si chiarisce, infine, che il presente curriculum espone (comunque in via parziale ed esemplificativa) esclusivamente le specifiche esperienze professionali dello scrivente e non del

complesso dello Studio Associato, salvo per quanto attiene alla materia di produzione e distribuzione energetica, evidentemente più articolate.

avv. Antonio Finocchiaro

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Finocchiaro', written over the typed name.

AFC Torino S.p.A.

CIG: Z7F1B80ADF	Pratica: DET-160-2016	del: 10/10/2016
Determina: 151/2016	del: 11/10/2016	
OGGETTO: ASSISTENZA LEGALE A SUPPORTO DI AFC TORINO SPA NELL'AMBITO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI APPALTI LL.PP.		
Determina di affidamento per Accordo Quadro ai sensi dell'art.54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016		
RUP: MICHELA FAVARO; procura: Michela Favaro - Atto di nomina del Consiglio di Amministrazione del 17/02/2016		

Nell'espletamento degli adempimenti amministrativo-contabili di cui alla procura rep. 3669 del 18/02/2015 Notaio Insabella, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151 comma 4 e dell'art. 153 comma 5 del T.U. 18/08/2000 n. 267

Data
(data del documento firmato digitalmente)

Firma
(documento firmato digitalmente)